

# 整理整頓 1

所長	主任	点検者

点検区域：

点検年月日： 年 月 日

区分	点検事項	良否×	注意点	確認
作業場内	01.常時清掃されスクラップ等が散乱していないか？。			
	02.道路上に物が置かれ、通行を妨げていないか？。			
	03.要所要所に塵芥箱、スクラップ回収箱、ウエス回収箱等が設けられているか？。			
	04.道路上に水溜まりが出来たり、凸凹破損箇所が出来たりした所は速やかに補修されているか？。			
	05.排水溝に泥等がたまっていないか？。			
	06.溝、マンホール、その他開口部にフタがしてあるか？。			
物の置き方	01.資材、残材、残り屑などは、定められた場所にきちんと置いてあるか？。			
	02.正しい置き方、安全な積み方をしているか？。			
	03.階段、出入り口に物を置いていないか？。			
	04.消火栓、火災報知器、道路標識などの周辺に資材等がおかれていないか？。			
	05.引火性のもの又は、爆発性の危険物は所定の場所に置かれているか？。			
	06.積み崩れの無いよう、仕切板等の措置がしてあるか？。			
	07.種類、寸法別に仕分けて所定の場所におかれているか？。			
	08.重いものから軽いものへ、大きいものから小さなものへと積んであるか？。			
	09.直ぐ使う予定のものを下積みしていないか？。			

# 整理整頓 2

所長	主任	点検者

点検区域： \_\_\_\_\_  
 点検年月日： \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

区分	点検事項	良否×	注意点	確認
物の置き方	10.品名数量が分るようにきちんと整理されているか？。			
	11.建物の壁又は通路に平行直角に一端又は一辺をそろえておいてあるか？。			
	12.工具類は所定の場所に整理されているか？。			
	13.積み上げが高すぎないか？。			
	14.立てかけて置くものに倒れ防止がしてあるか？。			
仮設建物等	01.事務所、建家の周囲は清掃されているか？。			
	02.窓ガラス、電灯はホコリで暗くなっていないか？。			
	03.雨具、履き物、洗濯物は置き場を定めその場所に整頓されておかれているか？。			
	04.屑入れ箱、灰皿は備えられているか？。			
	05.消火器、救急担架等は分りやすい所に置いてあるか？。			
	06.倉庫内の整理整頓はなされているか？。			
	07.倉庫の樫は十分に強度があるか？。			
	08.建家の雨漏り、吹き込み、浸水のおそれはないか？。			